|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **徳島県「外国語コミュニケーションサポート事業」　翻訳依頼書** | | | | |
| 依頼日 | 年　　月　　 日 | | 企業名 |  |
| ご担当者名 |  | | 翻訳言語 | 英語・中国語(簡体字・繁体字)・韓国語・タイ語 |
| 返信先（アドレス） | |  | | |
| 原文記入欄（登録事業者用） | | | | |
| 翻訳文記入欄（多言語センター用） | | | | |

※依頼内容は1施設につき10件/月までとし、1件あたり英語・タイ語は250word程度、日本語・簡体字・繁体字・韓国語は

500文字程度といたします。

※ご依頼の際は、同内容でも1言語につき1枚の翻訳依頼書をお送りください。

※契約書など複雑な内容につきましては、ご相談の上、お断りさせて頂く場合がございます。

※依頼内容が日本語の場合は翻訳言語をお選びください。依頼内容が外国語の場合は全て日本語へ翻訳いたします。

※納期は依頼書到着後、7日を目安といたしますが、文字数や内容によっては別途ご相談させて頂く場合がございます。